

(eventuale) Si delega per la presentazione dell'istanza

il sig./la sig.ra: _____

nato/a _____ il _____ Doc. Identità _____

Si prende atto:

- che il Comune di Calvagese della Riviera non è legittimato ad attestare la fondatezza della legittimazione all'agevolazione fiscale e che lo stesso si limita, esclusivamente, ad attestare la corrispondenza tra le zone territoriali omogenee indicate dal D.M. 1444/1968 e s.m.i. e gli ambiti/aree individuati dal Piano di Governo del Territorio (P.G.T.).

- che l'attestazione sarà spedita:

- in formato digitale al **seguito indirizzo pec o e-mail** : _____
- in formato cartaceo tramite Raccomandata A/R

Si allega :

- copia del documento di identità del richiedente;
- estratto di mappa o altra identificazione grafica che permetta di identificare in modo preciso l'ubicazione dell'immobile nel Comune di Calvagese della Riviera.

Calvagese della Riviera, _____

IN FEDE

N.B. Per il ritiro del Certificato:

- un'altra marca da bollo da Euro 16,00 (non necessaria in caso di esenzione);
- Euro 30,00 per diritti di segreteria

Trattamento Dati personali

Si informa che, in relazione ai dati personali trattati da parte del Settore Edilizia Privata nell'ambito del procedimento, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 :

- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico
- i dati personali sono trattati per le finalità di gestione del procedimento ed il trattamento avviene nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico da parte del Comune; gli uffici acquisiscono unicamente i dati necessari alla gestione del rapporto
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) nei confronti del contraente che comportino l'adozione di decisioni sul medesimo
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- il contraente ha il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa